教 务 处 通 知

教通〔2016〕14 号

关于落实 2016 届毕业班成绩录入的通知

各学院:

根据 2016 届毕业班人才培养方案（以下简称“方案”）要求，在校期间应修满各类别学分方能毕业，现将成绩录入的有关事项通知如下:

一、专科毕业班成绩录入

1、专科毕业班应录入成绩课程：大学生职业生涯规划、社会实践或公益活动、校园文化活动、阅读原著、“学思讲坛”讲座共五门课程，每门课程为 1 学分。

2、成绩录入责任教师或辅导员必须按时按质按量完成工作，各学院根据 2016 届专科班级课程安排情况，统计汇总后，安排毕业班辅导员进行录入。

3、根据“方案”要求，成绩评定由职业生涯规划、社会实践、公益活动、校内外参加活动情况、原著或相关书籍阅读、“学思讲坛”讲座组成，按百分制进行换算录入，辅导员综合学生参加登记情况换算出相应分数为实践课程成绩。

二、本科毕业班成绩录入

1、本科毕业班应录入成绩课程：普通话训练、汉字书写、社交与礼仪、英语听说训练、毕业论文及专业自主学习相关课程，学术与科技活动和技能训练与测试课程，通识自主学习类课程，学分要求根据“方案”执行。

2、学术与科技活动和技能训练与测试课程为奖励学分，学生自主申报，各学院严格审核学生申报材料后，报学校审批通过后录入，毕业论文及专业自主学习课程学分根据各专业情况不同执行。

3、成绩构成：统计汇总通识自主学习、专业自主学习、实践课程成绩后，安排毕业班辅导员进行录入，成绩评定按百分制进行换算录入，辅导员综合学生参加社会实践、公益活动、校内外活动参加、“学思讲坛”讲座参加登记及各专业通识、专业自主学习情况换算出相应分数进修成绩录入。

三、成绩录入方法

辅导员使用自己的用户名和口令登录教务处网站“URP 应用平台”下“学分制教学管理系统”(IP 地址：172.16.1.81)，点击“成绩录入”下的相应课程名称后输入课程密码(课程密码为3088787)；在百分比设置中，将平时、期中、实验均设置为“0”，期末设置成 100%，将成绩逐一录入在“期末”一栏中，录入完成后，按“保存”、“提交”按钮即完成录入。

四、成绩打印

点击“成绩输出”按格式二打印成绩登记表（一式两份，学院存档一份，交教务处一份），辅导员签名后交学生所在学院办公室，由各学院于2016年4月25日（星期一）前交教务处。

五、成绩录入起讫时间

2016年4月15日（星期五）上午08：00分—2016年4月25日（星期一）上午11：00分，请按通知要求按时录入，逾期系统将自动关闭。

六、本科国防教育与军训、毕业实习、论文成绩录入

国防教育与军训成绩与学生处联合发文，各学院安排实施，因录入学期和其他课程不一致，录入时间安排在2016年4月28日（星期四）上午11：00分前各辅导员按时完成成绩录入；学生实习返校后，进行实习总结并评定成绩，录入时间安排在：5月16日（星期一）上午11：00分—5月20日（星期五）上午11：00分，毕业论文（毕业设计）录入时间安排在：5月30日（星期一）上午11：00分—6月3日（星期五）上午11：00分。

七、未尽事宜，请与教务处联系。

附件：1、2016届专科毕业班录入成绩课程辅导员情况表

2、2016届毕业班课程成绩统计表

二〇一六年四月十五日

2016届毕业班辅导员录入课程成绩辅导员情况表

序号	专业代码	专业名称	班级代码	班级名称	人数	辅导员
1	9101	语文教育	01011301	13级语文1班(专)	80	0138/龙顺华
2	9101	语文教育	01011302	13级语文2班(专)	78	0123/潘雪玲
3	9104	酒店管理	01041301	13级酒店班(专)	48	0129/邓芳
4	9105	旅游管理	01051301	13级旅游班(专)	35	0144/段朋飞
5	9208	历史教育	02081301	13级历史班(专)	73	1406/刘城炜
6	9212	思想政治教育	02121301	13级政治班(专)	81	0221/刘应美
7	9223	法律事务	02231301	13级法律班(专)	83	0228/罗渝涵
8	9303	数学教育	03031301	13级数学1班(专)	43	0313/徐斌
9	9303	数学教育	03031302	13级数学2班(专)	41	0307/邓勇
10	9304	统计实务	03041301	13级统计班(专)	23	0327/蔡姗姗
11	9404	英语教育	04041301	13级英语1班(专)	25	0415/段媛薇
12	9404	英语教育	04041302	13级英语2班(专)	26	0415/段媛薇
13	9405	应用英语	04051301	13级英泰班(专)	63	0422/高琳
14	9507	生物教育	05071301	13级生物班(专)	46	0529/甘晓霖
15	9533	茶叶生产加工技术	05071304	13级茶技班(专)	22	0517/陶忠
16	9517	园艺技术	05171301	13级园艺班(专)	9	0512/鲍晓华
17	9521	生物技术及应用	05211301	13级生技班(专)	27	0532/黄竹珺
18	9524	化学教育	05241301	13级化学班(专)	32	0542/李学玲
19	9532	园林技术	05321301	13级园林班(专)	28	3202/王睿芳
20	9606	物理教育	06061301	13级物理班(专)	15	0606/白俊彪
21	9617	现代教育技术	06171301	13级教技班(专)	25	0633/张翔
22	9622	计算机应用技术	06221301	13级计科班(专)	48	1504/方卫飞
23	9623	计算机信息管理	06231301	13级信管班(专)	57	1888/何乔平
24	9711	体育教育	07111301	13级体育1班(专)	46	0709/龙峰
25	9711	体育教育	07111302	13级体育2班(专)	47	0713/李超
26	9810	美术教育	08101301	13级美术班(专)	37	0223/赵翔
27	9826	艺术设计	08261301	13级设计班(专)	38	0810/章译丹
28	9909	音乐教育	09091301	13级音乐班(专)	49	2602/李祖昆
29	9113	初等教育	01131301	13级初文1班(专)	52	1707/朱蕊
30	9113	初等教育	01131302	13级初文2班(专)	54	1705/何等红
31	9314	初等教育	03141301	13级初理1班(专)	47	1213/李新坚
32	9314	初等教育	03141302	13级初理2班(专)	50	1213/李新坚
33	9915	学前教育	09151301	13级学前1班(专)	48	1714/李立
34	9915	学前教育	09151302	13级学前2班(专)	49	0111/陶娅莉
35	9915	学前教育	09151303	13级学前3班(专)	51	1703/查卫华
36	0101	汉语言文学	12010101	12级中文1班(本)	61	0144/段朋飞
37	0101	汉语言文学	12010102	12级中文2班(本)	61	0139/郭振华
38	0101	汉语言文学	12010103	12级中文3班(本)	57	0122/罗仪奎
39	0101	汉语言文学	12010104	12级中文4班(本)	63	0117/王郁君
40	0101	汉语言文学	12010105	12级中文5班(本)	57	1411/王宏昆
41	0201	历史学	12020101	12级历史班(本)	69	3301/罗敏
42	0301	数学与应用数学	12030101	12级数学班(本)	56	0327/蔡姗姗
43	0601	物理学	12060101	12级物理班(本)	29	1303/陈祖俊
44	0801	美术学	12080101	12级美术1班(本)	41	0805/胡冰华
45	0801	美术学	12080102	12级美术2班(本)	39	0816/张昊

2016 届毕业班课程成绩统计表

学院：_____班级：_____辅导员：_____ 课程名称：_____

序号	学号	姓名	课程成绩	备注	序号	学号	姓名	课程成绩	备注
1					36				
2					37				
3					38				
4					39				
5					40				
6					41				
7					42				
8					43				
9					44				
10					45				
11					46				
12					47				
13					48				
14					49				
15					50				
16					51				
17					52				
18					53				
19					54				
20					55				
21					56				
22					57				
23					58				
24					59				
25					60				
26					61				
27					62				
28					63				
29					64				
30					65				
31					66				
32					67				
33					68				
34					69				
35					70				

备注：1、本表作为系统录入成绩时统计 2016 届毕业班学生课程统计成绩使用；

2、填写课程成绩按通知要求换算成百分制后使用；

3、本表不上交、不存档，不得作为成绩登记表使用；